



BAHNTICKET ZU EINER PSG-VERANSTALTUNG KAUFEN WAS MUSS ICH BEACHTEN?

SUPER SPARPREIS, SPARPREIS, FLEXTICKET

Bitte buche immer Tickets der 2. Klasse.

Außerdem Super Sparpreis oder Sparpreis. Flextickets (mit BC-Rabatt) bitte nur nach Rücksprache buchen. In der Regel achten wir extra darauf, dass wir ein festes Ende festlegen, sodass alle den Zug erreichen können, den sie gebucht haben.

DEUTSCHLAND-TICKET

Kann ich mein Deutschlandticket abrechnen?

Wenn du nachweisen kannst, dass das Deutschlandticket günstiger ist als ein Ticket, dann ja. Dafür sendest du einen Screenshot davon mit, wie viel ein Ticket kosten würde.

VERANSTALTUNGSTICKET

Ein Veranstaltungsticket rentiert sich besonders, wenn dein Ticket sehr teuer wird. Die Bahn hat da ein festes Kontingent, daher solltest du früh genug buchen.

Über diesen Link könnt ihr das Ticket buchen: [Bahntickets & Angebote der Deutschen Bahn einfach online buchen \(veranstaltungsticket-bahn.de\)](https://www.bahn.de/veranstaltungsticket-bahn.de)

Ein Veranstaltungsticket der 2. Klasse kostet 59,00€. Das heißt es ist rentabel, wenn dein Ticket mehr als 118,00€ kosten würde.

SITZPLATZRESERVIERUNG

Sitzplatzreservierungen werden nicht übernommen.

ÖPNV VOR ORT

Dein Ticket hat kein City-Ticket mit drin, aber du musst noch zum Veranstaltungsort fahren? Dann kaufst du einfach ein Ticket für den ÖPNV und gibst das auch mit in der Abrechnung an.

TICKET ZU TEUER?

Wir können das Ticket auch für dich kaufen. Dafür musst du nur die Verbindung, die du nehmen möchtest, raussuchen und eine Mail an unsere Geschäftsführerin Britta senden (brigitta.groeters@pfadfinderinnen.de). Wenn du eine BahnCard hast, dann sende bitte auch die Nummer davon mit, ob es eine BahnCard25 oder 50 ist und dein Alter.

Nutze für die Mail an Britta bitte diesen Betreff: „Bahnticket buchen“

BAHNCARD

Wenn du viel für die PSG Bundesebene fährst, dann können wir dir unter bestimmten Voraussetzungen die BahnCard25/50 bezahlen.

Du kannst das beantragen, indem du ein [Excel-Dokument](#) ausfüllst mit allen Fahrten, die du in den kommenden 12 Monaten für die PSG machen wirst (Jeweils die Hinfahrt und Rückfahrt getrennt mit dem aktuell gültigen **Flexpreis** (keine Sparpreise) ohne Reservierungskosten). Aus euren Angaben errechnet sich dann automatisch die Ersparnis, die durch die BahnCard erreicht wird.

Das Dokument sendest du ausgefüllt als **Excel** an info@pfadfinderinnen.de.

Wichtig!

Bitte beachtet, dass ihr den Antrag **VOR** dem Kauf der neuen BahnCard stellen müsst – erst nach der Genehmigung ist der Kauf der neuen BahnCard möglich.

Achtet bitte darauf, dass ihr alle Felder (Kontakt- und Kontodaten / Gültigkeitszeitraum / Antragsdatum und -ort) vollständig ausfüllt und 2 händische Unterschriften auf dem Antrag erfolgen müssen.

Sobald der Antrag genehmigt ist, könnt ihr die BahnCard kaufen und die Rechnung für die Kostenerstattung einreichen.

Auch die Rechnung sendet bitte an info@pfadfinderinnen.de .

ABRECHNUNG

Nach einer Veranstaltung musst du eine Abrechnung an das Bundesbüro senden.

Dies machst du bitte **zeitnah**.

Du findest das Dokument dafür hier: [Downloads - PSG - Pfadfinderinnenschaft St. Georg](#). Das Dokument heißt „Fahrkosten_neu ab 11/2017 (74,5 KiB)“

Sende es zusammen mit deiner Fahrkarte an info@pfadfinderinnen.de.

Fahrkarten die digital sind, können per Mail mitgesendet werden. Wenn du ein Ticket hast, das nicht digital ist, dann brauchen wir das originale. Das kannst du per Post senden an:

Pfadfinderinnenschaft Sankt Georg
Carl-Mosterts-Platz 1
40477 Düsseldorf

DU HAST IMMER NOCH FRAGEN?

Dann wende dich bitte an info@pfadfinderinnen.de oder bundesvorstand@pfadfinderinnen.de